

台灣中部科學園區產學訓協會 115 年度活動提案申請表

| | |
|--|--|
| 提案會員名稱: | 聯絡人姓名/電話: e-mail: |
| 活動名稱: | |
| 預計辦理時程: 年 月 日 至 年 月 日 | |
| 預計辦理單位: 聯絡人: | 電話: |
| 活動提案申請補助經費: 萬元整。 | |
| 活動領域類別(請勾選辦理活動領域) | |
| <input type="checkbox"/> 1. 產業策略推廣 | <input type="checkbox"/> 4. 創新創業推廣 |
| <input type="checkbox"/> 2. 產業技術推廣 | <input type="checkbox"/> 5. 智慧醫療智慧機械推廣 |
| <input type="checkbox"/> 3. 人才培育推廣 | <input type="checkbox"/> 6. 會務發展推動 |
| 活動開放對象: | |
| <input type="checkbox"/> 開放給台灣中部科學園區產學訓協會會員 | |
| <input type="checkbox"/> 僅針對特定學校、領域或機構之成員，說明_____ | |
| <input type="checkbox"/> 開放給全國性民眾 | |
| 活動對象身份別: | |
| <input type="checkbox"/> 高中(職)學生 | <input type="checkbox"/> 社會人士 |
| <input type="checkbox"/> 大專校院以上學生 | <input type="checkbox"/> 其他:_____ |
| 活動辦理方式(請勾選一項) | |
| <input type="checkbox"/> 研討會或論壇 | <input type="checkbox"/> 大型競賽 |
| <input type="checkbox"/> 演講或培訓課程 | <input type="checkbox"/> 其他:_____ |
| 活動辦理地點(例如:臺中市豐原區): _____ | |
| <input type="checkbox"/> 室內 <input type="checkbox"/> 戶外 | |
| 活動辦理場(次)數: | 預計每場(次)參加人數以及總計活動參加人數: / |
| 補助款及占其活動經費比率(例:活動規模 100 萬元, 向本會申請補助 30 萬元, 故占 30%): 活動規模 萬元, 申請補助款 萬元, 故占 % | |
| 備註: | |

請自行依照需求調整本表欄位大小。

備註:請於 115 年 7 月 31 日(五) 17:00 前回傳本表及規劃書,至協會信箱(aicspct.org.tw@gmail.com),
收到確認信件回覆,始為完成申請作業。

台灣中部科學園區產學訓協會 六大委員會 115 年度活動提案申請

一、配合國科會「中區產學訓交流平台之運作與推動計畫」之推動，以「強化區域合作」、「加強產學訓鏈結」、「科技產業創新發展」為主軸，整合中部地區產官學研訓之資源，發展辦理相關交流性活動，促進區域產業技術發展與人才培育，以及產學訓研跨域合作。

二、本會年度活動將由六大委員會召集人整合委員會意見，依園區產業創新需求，由產業技術委員會、科技產業政策委員會、人才培育委員會、創新創業委員會整合產官學研訓資源，提選出年度活動規劃提案，以促進產學訓之交流。

三、年度活動申請與審定流程：

由各會員進行年度活動提案申請，秘書處將所有提案彙整後提送由各推動委員會召集人審查推薦排序，後續再由常務理監事會議進行提案活動與補助預算審定，並於理監事會議報告備查。

四、活動申請方式及應備文件：

(一) 申請方式：請將應備文件電子檔 email 至協會信箱。

(二) 應備文件：

1. 活動提案申請表(附件一)。

2. 活動規劃說明書(附件二)：

(1) 內容包含：活動目的、活動對象、活動時程、活動內容及議程、經費概算表。

(2) 內容以三頁為限。

五、115 年度活動提案申請收件時間：

即日起至 115 年 7 月 31 日(星期五)17:00 截止，活動審查結果將另以電子郵件方式通知。

六、如有任何相關問題歡迎來電或來信洽詢：

(04)2284-0558 分機 16 簡先生。協會電子信箱: aicspct.org.tw@gmail.com。

台灣中部科學園區產學訓協會

六大委員會 115 年度活動規劃說明書

申請單位：

【活動規劃說明書內容項目】

- 一、 活動目的
- 二、 活動對象
- 三、 活動時程
- 四、 活動內容及議程
- 五、 經費概算表